

Муниципальное бюджетное учреждение
«Комплексный центр социального
обслуживания населения» г. Бердска



ПОЛОЖЕНИЕ

о предпринимательской и иной приносящий доход деятельности в Муниципальном бюджетном учреждении «Комплексный центр социального обслуживания населения»

1. Общие положения

1.1 Положение разработано в целях:

- повышения качества жизни получателей социальных услуг
- развития платных услуг;
- создания дополнительных условий для развития муниципального учреждения, в том числе совершенствования материально-технической базы.
- стимулирования труда работников МБУ КЦСОН сверх бюджетных ассигнований.

1.2. Положение разработано Учреждением в соответствии с действующим законодательством:

- Гражданский кодекс Российской Федерации.
- Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"
- Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
- Указ Президента Российской Федерации от 6 марта 1997 г. № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера».
- Постановление Правительства Новосибирской области от 25 октября 2010г. №188-п «О видах предпринимательской и иной приносящий доход деятельности, которые могут осуществлять государственные бюджетные учреждения Новосибирской области, подведомственные министерству социального развития Новосибирской области».
- Приказ министерства социального развития Новосибирской области №1288 от 31.10.2014 года «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг».
- Приказ министерства социального развития Новосибирской области №1525 от 31.12.2014 года «О внесении изменений в приказ министерства социального развития Новосибирской области от 31.10.2014 № 1288».
- Приказ департамента по тарифам Новосибирской области от 29 декабря 2014 г. N 502-ТС «Об установлении предельных максимальных тарифов на социальные услуги, предоставляемые поставщиками социальных услуг на территории Новосибирской области».
- Приказ министерства социального развития Новосибирской области № 1446 от 23.12.2014 "Об утверждении Стандартов социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг".
- Решение 24 сессии Совета депутатов второго созыва от 24 июня 2009 г. № 562 « Об утверждении Положения « О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги (товары) оказываемые (производимые) муниципальными предприятиями и учреждениями города Бердска (за исключением организаций коммунального комплекса)» и утверждаются Главой МО г.Бердска, .
- Уставом Учреждения.
- Локальными нормативно-правовыми актами Учреждения,

1.3 Оказание платных услуг проходит исключительно при добровольном желании получателя социальных услуг.

1.4 Доход, полученный от оказания платных услуг, является дополнительным источником финансирования учреждения и не влечет сокращения объемов финансирования основного источника.

- 1.5 Учреждение имеет право оказывать дополнительные платные услуги, если это предусмотрено Уставом и служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.
- 1.6 Положение определяет порядок, условия оказания платных социальных услуг, предусмотренных стандартом социальных услуг, предоставляемых МБУ КЦСОН в форме социального обслуживания на дому и полустационарной форме социального обслуживания, а также дополнительных платных социальных услуг, предоставляемых сверх объема, предусмотренного стандартом предоставления социальных услуг и не входящих в перечень социальных услуг, относящихся к предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, оказываемых МБУ «Комплексный центр» и использование доходов от оказания платных услуг.
- 1.7. К платным социальным услугам относятся все виды социальных услуг, закрепленные в Стандартах социальных услуг, предоставляемые получателям социальных услуг, признанными в установленном законом порядке нуждающимися в социальном обслуживании, как в объемах, так и сверх объемов, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг, на условиях договора о предоставлении социальных услуг.
- 1.5. Учреждением также предоставляются другие платные услуги, предусмотренные Перечнем платных услуг Учреждения, цены на которые утверждены администрацией города Бердска. Платные услуги предоставляются как получателям социальных услуг, признанных в установленном законом порядке нуждающимися в социальном обслуживании, так и гражданам, не признанных в установленном законом порядке нуждающимися в социальном обслуживании, на условиях договора на оказание платных услуг. Платные услуги могут предоставляться получателям социальных услуг наряду с платными социальными услугами и не подменяют их.
- 1.6. Предоставление платных услуг, предусмотренных Перечнем платных услуг, не является основной деятельностью Учреждения, и относится к иной приносящей доход деятельности и осуществляется постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано.
- 1.7. Платные услуги получателям услуг Учреждения осуществляются сотрудниками, состоящими в штате Учреждения в рамках своего рабочего времени при условии качественного и в полном объеме предоставления социальных услуг получателям социальных услуг.
- 1.8. Учреждение при предоставлении платных услуг имеет право использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления.
- 1.9. Действие настоящего Положения не распространяется на предоставление социальных услуг гражданам, имеющим в соответствии с действующим законодательством право на бесплатное социальное обслуживание в объемах, определенных государственными стандартами социального обслуживания.
- 1.10. Контроль за организацией и качеством выполнения платных социальных и других платных услуг получателям услуг Учреждения, а также правильностью взимания оплаты, осуществляют в пределах своей компетенции министерство социального развития Новосибирской области и другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности учреждений социального обслуживания населения.
- 1.10 Основанием для осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности является Устав учреждения.

2. Информация о платных услугах

- 2.1. Учреждение до заключения договора предоставляет получателю услуги бесплатную достоверную информацию об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 2.2. Учреждение доводит до получателя услуги (путем размещения на информационном стенде) информацию, содержащую следующее:
- наименование и место нахождения (юридический адрес), режим работы;
 - перечень основных видов платных социальных услуг и формы их предоставления;
 - перечень платных услуг, предоставляемых в Учреждении и формы их предоставления;
 - тарифы на социальные услуги;
 - прейскурант цен на платные услуги;
 - сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности;

- образцы типовых договоров и других документов, удостоверяющих исполнение и оплату услуг (работ);
- сведения о мерах социальной поддержки при получении социальных услуг, предусмотренных для отдельных категорий граждан, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Новосибирской области;
- сведения об органе по защите прав потребителей;
- сведения о месте нахождения органа государственной власти, уполномоченного рассматривать жалобы клиентов.

2.3. При принятии решения о предоставлении получателям услуги конкретных услуг, Учреждение учитывает его интересы, состояние его здоровья, специфику трудной жизненной ситуации, в которой тот находится, содержание индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее-ИППСУ), индивидуальной программы реабилитации, кратковременность или долговременность потребности в этих услугах, материальные возможности получателя услуги.

3. Виды платных услуг, предоставляемых в учреждении

3.1. Учреждение оказывает следующие виды платных услуг:

1) социальные услуги согласно перечню социальных услуг на основе стандартов предоставления социальных услуг:

а) социальные услуги согласно стандартам в объемах предусмотренных ИППСУ и тарифам, утвержденным департаментом по тарифам Новосибирской области. К ним относятся: социально-бытовые услуги, социально-медицинские услуги, социально-психологические услуги, социально-педагогические услуги, социально-правовые услуги, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг

б) социальные услуги сверх объемов, предусмотренных индивидуальной программой на основании заявления получателей социальных услуг по тарифам, утвержденным департаментом по тарифам Новосибирской области. 2) иные приносящие доход платные услуги, входящие в утвержденный администрацией города Бердска. Перечень платных услуг, предоставляемых Учреждением и не относящиеся к социальным услугам, утвержденным стандартами социальных услуг и оказываемые гражданам, не признанным в законном порядке нуждающимися в социальном обслуживании. К иным услугам относятся:

- медицинские услуги (оздоровительный массаж, капельница, внутримышечная или подкожная инъекция, ингаляция, ЛФК, «Одеяло» лечебное многослойное ОЛМ-01).
 - транспортные услуги, в том числе специализированным транспортом.
 - сервисная услуга по уходу за больными (услуги сиделки).
 - устная консультация юриста (трудовое законодательство, гражданское законодательство, жилищное законодательство, семейное законодательство).
 - письменная консультация юриста (составление искового заявления в суд, заявлений, жалоб, претензий).
 - предоставление во временное пользование костылей, трости.
 - предоставление бытовых услуг.
 - услуги по выдаче справок.
 - сдача в аренду недвижимого и движимого имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Бердска.
 - иные виды предпринимательской деятельности, не противоречащие уставной деятельности.
- Платные услуги в Учреждении предоставляются как гражданам, признанным в законном порядке нуждающимися в социальном обслуживании, так и населению.

4. Условия и основания предоставления платных услуг.

4.1. Платные социальные услуги предоставляются в полустационарной форме и форме социального обслуживания на дому гражданам, признанными в установленном законом порядке нуждающимися в социальном обслуживании на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг в объемах, установленных в данной индивидуальной программе предоставления социальных

услуг после подписания договора о предоставлении социальных услуг на условиях полной оплаты (за исключением получателей услуг, имеющих право на бесплатное получение социальных услуг).

4.2. Основанием для принятия решения Учреждением о предоставлении гражданам, признанным в установленном законом порядке нуждающимися в социальном обслуживании, платных социальных услуг сверх объемов, установленных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг (дополнительные социальные услуги) является заявление получателя социальных услуг о предоставлении дополнительных социальных услуг. Платные социальные услуги сверх объемов представляются после подписания договора о предоставлении дополнительных платных социальных услуг на условиях полной оплаты.

4.3. Платные услуги, предусмотренные Перечнем платных услуг, оказываемые Учреждением, предоставляются на основании заявления гражданина, не признанного нуждающимся в социальном обслуживании, и подписанного обеими сторонами договора об оказании платных услуг на условиях полной оплаты в соответствии с ценами, утвержденными администрацией города Бердска.

5. Порядок предоставления и формы оплаты услуг

5.1. Платные социальные услуги в объемах и сверх объемов, установленных в индивидуальной программе получения социальных услуг, предоставляются в следующих отделениях Учреждения:

- отделениями социального обслуживания на дому

- в отделении социальной реабилитации инвалидов и пожилых людей

5.2. Размер оплаты социальных услуг рассчитывается на основании тарифов на социальные услуги, утвержденных департаментом по тарифам Новосибирской области, но не может превышать пятьдесят процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальных услуг и предельной величиной среднедушевого дохода в Новосибирской области.

5.3. Оплата других платных услуг, предусмотренных Перечнем платных услуг Учреждения, и не входящих в гарантированный перечень социальных услуг, или предоставляемых гражданам, не признанным нуждающимся в социальном обслуживании, осуществляется на основании цен, утвержденных администрацией города Бердска.

5.4. Стоимость социальных услуг пересматривается в связи с изменением размера пенсии. Ответственность за своевременное уведомление об изменении размера пенсии лежит на получателе социальных услуг.

5.5. Предоставление платных, в том числе социальных платных услуг осуществляется в соответствии с договором, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

5.6. Расчёт стоимости платных услуг состоит из себестоимости и рентабельности услуги, которая складывается из прямых и косвенных затрат Учреждения.

5.7. Учреждение оказывает платные услуги в порядке и сроки, определенные договором.

5.8. Оплата за платные услуги и платные социальные услуги производится путем внесения денежных средств в кассу либо на расчетный счет Учреждения.

5.9. Учреждение выдаёт клиенту кассовый чек и квитанцию к приходному кассовому ордеру, подтверждающие прием наличных денег.

5.10. Медицинские услуги предоставляются только при наличии направления от лечащего врача БЦГБ (Бердская центральная городская больница).

6. Порядок организации бухгалтерского и оперативного учета

6.1. Приносящая доход деятельность включается в план ФХД учреждения.

6.2. Операции со средствами от приносящей доход деятельности подлежат отражению на лицевом счете, открытом учреждением - получателем бюджетных средств в управлении финансов и налоговой политики.

6.3. Бухгалтерский учет и статистическая отчетность по приносящей доход деятельности осуществляются отдельно от основных видов деятельности.

6.4. Контроль за поступлением и расходованием средств от приносящей доход деятельности осуществляет директор учреждения.

6.5. Ответственность за целевое расходование средств от приносящей доход деятельности, а также за полноту и своевременность уплаты налогов несет главный бухгалтер учреждения.

6.7. Оплата услуг потребителем может производиться:

- по безналичной форме через банк;

- непосредственно в кассу Учреждения с обязательным оформлением финансового документа (квитанции, контрольно-кассового чека и др.) в рабочие дни.

6.8. Запрещается принимать наличные средства от потребителя платных услуг сотрудникам Учреждения, на которых не возложена полная материальная ответственность за обеспечение сохранности принятых от населения денежных средств.

6.9. При использовании контрольно-кассовой машины соблюдаются действующие правила их использования. Порядок использования контрольно-кассовой машины определен в Типовых правилах эксплуатации контрольно-кассовых машин при осуществлении денежных расчетов с населением, утвержденных Министерством финансов Российской Федерации.

6.10. Средства, поступившие за предоставление платных услуг, распределяются согласно плану финансово-хозяйственной деятельности, утвержденному директором Учреждения.

6.11. Отчет о поступлении и расходовании денежных средств, полученных в результате оказания платных услуг, предоставляется главным бухгалтером директору Учреждения ежемесячно.

7. Порядок расходования средств от приносящей доход деятельности

7.1. Расходы по приносящей доход деятельности распределяются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности согласно классификации операций сектора государственных услуг (КОСГУ):

211 – заработная плата

213- начисления на выплаты по оплате труда

221 – услуги связи

222 – транспортные расходы

223 – коммунальные услуги

225 – работы, услуги по содержанию имущества

226 – прочие работы, услуги

290 – прочие расходы

310 – расходы по приобретению основных средств

340 – расходы по приобретению материальных запасов.

7.2. Размер премии из средств приносящей доход деятельности социальным работникам отделений надомного обслуживания устанавливается в размере 30% каждому от суммы собранных им средств за предоставленные социальные услуги на условиях частичной или полной оплаты.

Остальным работникам, занятым оказанием платных услуг, премия выплачивается на основании ежемесячных приказов директора и зависит от суммы собранных доходов.

7.2. Администрация при наличии средств из приносящей доход деятельности выплачивает единовременную выплату (премию) работникам к юбилейным датам учреждения, к юбилейным датам работников: 50, 55 и 60 лет, в связи с награждением Почетными грамотами и благодарностями за труд, а также ко дню социального работника.

7.3. Расходование средств от приносящей доход деятельности производится учреждениями на основании муниципальных контрактов, договоров, счетов с присвоенными номерами бюджетных обязательств.

8. Права и обязанности сторон

8.1. Учреждение обязано:

- предоставить клиенту своевременно и качественно услуги в соответствии с условиями заключенного договора.

- учесть интересы клиента при принятии решения о предоставлении конкретных платных услуг Учреждением, состояние его здоровья, специфику трудной жизненной ситуации, в которой находится

клиент, кратковременность или долговременность потребности в этих услугах, материальные возможности клиента;

- выдать клиенту кассовый чек и квитанцию к приходному кассовому ордеру или иной документ установленной формы, удостоверяющий факт оплаты услуги;
- информировать своевременно клиента о том, что не соблюдение указаний врача и иных обстоятельств, зависящих от клиента, могут снизить качество оказываемой социальной услуги или повлечь за собой невозможность ее завершения в срок.

8.2. Учреждение вправе:

- требовать от получателя услуги соблюдения правил внутреннего распорядка Учреждения;
- требовать от получателя услуги информацию о его самочувствии, прошлых заболеваниях, проведенном лечении и других вопросах, касающихся его здоровья, сообщения о неожиданных переменах в состоянии здоровья в период обслуживания;
- требовать от получателя услуги выполнения требований обслуживающего персонала при оказании ими различных процедур или указаний лечащего врача;
- в установленном порядке расторгать договор на оказание платных услуг. Директор Учреждения имеет право отменить или приостановить предоставление платных услуг в случае нарушения настоящего Положения.

8.3. Получатель услуги обязан:

- оплатить стоимость платной услуги, предоставляемой в соответствии с условиями договора;
- давать информацию обслуживающему персоналу о своем самочувствии, сообщать о неожиданных переменах в состоянии здоровья в период обслуживания;
- выполнять требования обслуживающего персонала при выполнении ими различных процедур или указаний лечащего врача.

8.4. Клиент имеет право

- : -на заключение договора о предоставлении платных услуг с Учреждением самостоятельно либо его доверенным лицом, либо законным представителем (опекуном);
- на получение полной информации об объеме и условиях получения платной услуги;
- на отказ в одностороннем порядке от получения платной услуги или ее завершения, оплатив при этом фактически понесенные Учреждением расходы; -на сохранение в тайне информации о факте обращения за получением услуг, о состоянии его здоровья, диагнозе и иных сведений, составляющих врачебную тайну.
- требовать предоставления услуг надлежащего качества, сведений о наличии лицензии и сертификата, если услуга требует специального разрешения, и сведений о расчете стоимости оказанной услуги.

9. Ответственность

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и клиенты Учреждения несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

10. Контроль предоставления платных услуг

10.1. Координацию деятельности Учреждения по организации предоставления платных услуг осуществляет директор учреждения.

10.2. Персональная ответственность за организацию и порядок предоставления социальных услуг, а так же за оформление всех документов с получателем услуги, возлагается на заведующих отделениями по направлениям их деятельности.

10.3. Персональная ответственность за соблюдением прейскуранта цен, учета и контроля поступления и расходования финансовых средств возлагается на главного бухгалтера.

10.4. Должностные лица, виновные в нарушениях настоящего Положения, несут ответственность в установленном законодательством порядке.

10.5. Претензии и споры, возникшие между получателем услуги и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон. В случае недостижения соглашения спор разрешается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.