



«Утверждаю»

Директор МБУ КЦСОН «Юнона»

Т.А. Качан

«01» июня 2023 г.

Правила внутреннего распорядка для получателей услуг МБУ КЦСОН «Юнона»

1. Правила внутреннего распорядка для получателей услуг в стационарной форме социального обслуживания.

Получатели социальных услуг:

- получают бесплатно в доступной форме информации о целях своего пребывания в учреждении, правах и об обязанностях, основных правилах, регулирующих внутренний распорядок в данном учреждении;
- имеют право на гуманное, не унижающее человеческого достоинства обращение;
- имеют право на соблюдение конфиденциальности;
- поддерживают связь с семьей путем телефонных переговоров и встреч без ограничения их количества;
- получают посылки, бандероли, передачи, получают и отправляют письма и телеграммы без ограничения их количества;
- обеспечены питанием, одеждой, обувью и другими предметами вещевого довольствия по установленным нормам, необходимыми для сохранения здоровья и обеспечения жизнедеятельности;
- имеют право на защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечены условиями пребывания в соответствующих санитарно-гигиенических условиях;
- свободно посещаются законными представителями, родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время в соответствии с режимом дня;
- имеют право на осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- соблюдают общепринятые правила поведения, вежливость и корректность в общении друг с другом и сотрудниками учреждения;
- соблюдают тишину в комнатах отделения в часы после обеденного и ночного отдыха;
- соблюдают распорядок дня;
- выполняют законные требования работников учреждения;
- бережно относятся к имуществу учреждения;
- во время прогулок находятся на территории, обозначенной воспитателем;
- не совершают самовольных уходов из учреждения;

- не допускают употребление алкогольных напитков, наркотических веществ, табачной продукции;
- не совершают противоправные действия.

2. Правила внутреннего распорядка получателей услуг в полустационарной форме социального обслуживания.

Получатели социальных услуг:

- получатели социальных услуг приходят на консультации, занятия и другие мероприятия согласно назначенному времени, но не ранее, чем за 10 минут до начала;
- получатели социальных услуг должны быть чистыми, опрятными, снимать верхнюю одежду;
- в случае невозможности прийти на занятия, консультации и другие мероприятия получатели социальных услуг обязаны уведомить об этом специалистов учреждения;
- не приносят на территорию учреждения оружие, взрывчатые, огнеопасные вещества, алкогольные напитки, сигареты, наркотические вещества;
- во время проведения занятий, консультаций, других мероприятий не пользуются плеерами и средствами мобильной связи;
- громко не разговаривают, не кричат, не бегают по коридорам, не толкаются, не бросают различные предметы, не применяют физическую силу к окружающим, самовольно не раскрывают окна, не сидят на подоконниках;
- не употребляют ненормативные выражения и жесты, не жуют жевательную резинку, не курят.

3. Правила внутреннего распорядка получателей услуг в форме социального обслуживания на дому.

Получатели социальных услуг:

- соблюдают сроки и условия договора о предоставлении социальных услуг, оплачивают социальные услуги в соответствии с договором;
- предоставляют учреждению сведения и документы, необходимые для предоставления услуг, а, также, сведения и документы для расчета среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно;
- своевременно информируют учреждение об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении услуг, влияющих на размер среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно;
- информируют в письменной форме учреждение об отказе от получения услуг, предусмотренных договором;
- соблюдают порядок предоставления социальных услуг на дому;
- относятся к работникам учреждения, предоставляющим социальные услуги на дому, уважительно и корректно, не унижают их человеческое достоинство;

- обеспечивают доступ работников в жилые помещения для исполнения ими служебных обязанностей согласно графику обслуживания, а, также, в случае необходимости посещения работниками в другие дни;

- исключают факторы, угрожающие здоровью и жизни сотрудников, в дни и часы предоставления социальных услуг не находятся в состоянии алкогольного опьянения, под воздействием наркотических и психотропных средств;

- в случае временного отсутствия в дни обслуживания любым доступным способом сообщают об этом в учреждение;

- обеспечивают сохранность тетради посещений;

- в случае появления заболеваний, требующих лечения в специализированных учреждениях здравоохранения, извещают об этом сотрудников учреждения.